



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Dokumentace zadávacího řízení

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou v otevřeném řízení
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

Modernizace přírodovědných učeben a laboratoří – Dodávka učebních pomůcek a didaktické a výpočetní techniky

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

Z2018-042324

Zadavatel:

Gymnázium Brno - Řečkovice, příspěvková organizace

IČO: 48513512

se sídlem: Brno, Terezy Novákové 2, PSČ 621 00

Veřejná zakázka je zadávána v nadlimitním režimu. Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Vymezení některých pojmů	3
3.	Předmět veřejné zakázky	4
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	7
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace	7
6.	Obchodní a platební podmínky	7
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění	8
8.	Hodnocení nabídek	10
9.	Závaznost požadavků zadavatele	10
10.	Prohlídka místa plnění	10
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
12.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace	11
13.	Lhůta a místo pro podání nabídek	11
14.	Otevírání nabídek	12
15.	Zadávací lhůta	12
16.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	12
17.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	12
18.	Další podmínky a práva zadavatele	14
19.	Seznam příloh	14

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Gymnázium Brno - Řečkovice,
příspěvková organizace**
IČO: 48513512
Sídlo: Brno, Terezy Novákové 2, PSČ 621 00
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: RNDr. Peter Krupka, Ph.D., ředitel
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_609.html

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_609.html.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího

řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.3 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.4 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení**“.

2.5 Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

3. Předmět veřejné zakázky

Rozdělení veřejné zakázky na části

3.1 Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku ve smyslu § 35 a § 101 zákona na části:

Část 1 – Výpočetní a didaktická technika

Část 2 – Systém elektronické laboratoře

Část 3 – Učební pomůcky

Část 4 – Laboratorní vybavení

3.2 Každá část veřejné zakázky je zcela samostatným předmětem postupu zadavatele v zadávacím řízení. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, několik nebo na všechny části veřejné zakázky.

3.3 Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, platí jednotlivá ustanovení zadávací dokumentace pro každou část veřejné zakázky.

3.4 Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, je dodavatel povinen předložit požadované dokumenty či doklady pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, zvlášť.

Předmět plnění veřejné zakázky

Část 1 – Výpočetní a didaktická technika

3.5 Předmětem plnění části 1 veřejné zakázky je dodávka výpočetní a didaktické techniky a tabule pro zadavatele v rámci projektu Modernizace přírodovědných učeben a laboratoří.

3.6 Předmět plnění části 1 veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení).

3.7 Předmět plnění veřejné zakázky je dále blíže specifikován v Popisu standardů (dále jen „**Popis standardů**“) (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení je povinen

nabídnout k plnění veřejné zakázky jednotlivé položky ze specifikace předmětu plnění (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení) v provedení uvedeném v Popisu standardů.

Část 2 – Systém elektronické laboratoře

3.8 Předmětem plnění části 2 veřejné zakázky je dodávka systému elektronické laboratoře pro zadavatele v rámci projektu Modernizace přírodovědných učeben a laboratoří.

3.9 Předmět plnění části 2 veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4b dokumentace zadávacího řízení).

3.10 Předmět plnění veřejné zakázky je dále blíže specifikován v Popisu standardů (dále jen „**Popis standardů**“) (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení je povinen nabídnout k plnění veřejné zakázky jednotlivé položky ze specifikace předmětu plnění (Příloha č. 4b dokumentace zadávacího řízení) v provedení uvedeném v Popisu standardů.

Část 3 – Učební pomůcky

3.11 Předmětem plnění části 3 veřejné zakázky je dodávka učebních pomůcek v rámci projektu Modernizace přírodovědných učeben a laboratoří.

3.12 Předmět plnění části 3 veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4c dokumentace zadávacího řízení).

3.13 Předmět plnění veřejné zakázky je dále blíže specifikován v Popisu standardů (dále jen „**Popis standardů**“) (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení je povinen nabídnout k plnění veřejné zakázky jednotlivé položky ze specifikace předmětu plnění (Příloha č. 4c dokumentace zadávacího řízení) v provedení uvedeném v Popisu standardů.

Část 4 – Laboratorní vybavení

3.14 Předmětem plnění části 4 veřejné zakázky je dodávka laboratorního vybavení pro zadavatele v rámci projektu Modernizace přírodovědných učeben a laboratoří.

3.15 Předmět plnění části 4 veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4d dokumentace zadávacího řízení).

3.16 Předmět plnění veřejné zakázky je dále blíže specifikován v Popisu standardů (dále jen „**Popis standardů**“) (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení je povinen nabídnout k plnění veřejné zakázky jednotlivé položky ze specifikace předmětu plnění (Příloha č. 4d dokumentace zadávacího řízení) v provedení uvedeném v Popisu standardů.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

3.17 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Část 1 – Výpočetní a didaktická technika

Kód CPV:

30200000-1	Počítače
30213000-5	Osobní počítače
30213100-6	Přenosné počítače
32320000-2	Televizní a audiovizuální přístroje
32321000-9	Videoprojektory
30195000-2	Tabule
30195500-7	Křídové tabule a příslušenství
30195900-1	Bílé a magnetické tabule
39162000-5	Vzdělávací vybavení
39162100-6	Vybavení pro výuku

Část 2 – Systém elektronické laboratoře

Kód CPV:

39162000-5	Vzdělávací vybavení
39162100-6	Vybavení pro výuku
31700000-3	Elektronická, elektromechanická a elektrotechnická zařízení
38300000-8	Měřicí přístroje
38500000-0	Kontrolní a zkušební přístroje

Část 3 – Učební pomůcky

Kód CPV:

39162000-5	Vzdělávací vybavení
39162100-6	Vybavení pro výuku
38300000-8	Měřicí přístroje
38500000-0	Kontrolní a zkušební přístroje

Část 4 – Laboratorní vybavení

Kód CPV:

39162000-5	Vzdělávací vybavení
39162100-6	Vybavení pro výuku
38000000-5	Laboratorní, optické a přesné přístroje a zařízení (mimo skel)
38500000-0	Kontrolní a zkušební přístroje
38510000-3	Mikroskopy
38437000-7	Laboratorní pipety a příslušenství
38300000-8	Měřicí přístroje

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.18 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **2.889.007,- Kč bez DPH**.

Část 1 - Výpočetní a didaktická technika

3.19 Předpokládaná hodnota části 1 veřejné zakázky činí **865.856,- Kč bez DPH**.

Část 2 - Systém elektronické laboratoře

3.20 Předpokládaná hodnota části 2 veřejné zakázky činí **882.742,- Kč bez DPH**.

Část 3 - Učební pomůcky

3.21 Předpokládaná hodnota části 3 veřejné zakázky činí **376.095,- Kč bez DPH**.

Část 4 - Laboratorní vybavení

3.22 Předpokládaná hodnota části 4 veřejné zakázky činí **764.314,- Kč bez DPH**.

Financování veřejné zakázky

3.23 Veřejná zakázka je (spolu)financována z Integrovaného regionálního operačního programu, registrační číslo projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_050/0002161 a z operačního programu Výzkum vývoj a vzdělávání, registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_034/0008211.

Ostatní podmínky

3.24 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6. Obchodní a platební podmínky

6.1 Zadavatel stanoví pro každou část veřejné zakázky obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen jednotlivě „**návrh smlouvy**“, nebo společně „**návrhy smluv**“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

6.2 Zadavatel stanoví, že na každou část veřejné zakázky uzavře samostatnou smlouvu, a to s tím účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka byla v příslušné části veřejné zakázky vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

6.3 **Návrh smlouvy účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat dle předloženého vzoru (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy dle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem dle zákona.

6.4 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

7.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění v členění podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

Část 1 – Výpočetní a didaktická technika

7.2 Nabídkovou cenou v části 1 veřejné zakázky se rozumí celková cena za dodávku výpočetní a didaktické techniky v Kč bez DPH uvedená v položce „Celková cena za dodávku výpočetní a didaktické techniky v Kč bez DPH (nabídková cena)“ ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení) (dále jen „**nabídková cena v části 1 veřejné zakázky**“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Část 2 – Systém elektronické laboratoře

7.3 Nabídkovou cenou v části 2 veřejné zakázky se rozumí celková cena za dodávku systému elektronické laboratoře v Kč bez DPH uvedená v položce „Celková cena za dodávku systému elektronické laboratoře v Kč bez DPH (nabídková cena)“ ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4b dokumentace zadávacího řízení) (dále jen „**nabídková cena v části 2 veřejné zakázky**“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Část 3 – Učební pomůcky

7.4 Nabídkovou cenou v části 3 veřejné zakázky se rozumí celková cena za dodávku učebních pomůcek v Kč bez DPH uvedená v položce „Celková cena za dodávku učebních pomůcek v Kč bez DPH (nabídková cena)“ ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4c dokumentace zadávacího řízení) (dále jen „**nabídková cena v části 3 veřejné zakázky**“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Část 4 – Laboratorní vybavení




7.5 Nabídkovou cenou v části 4 veřejné zakázky se rozumí celková cena za dodávku laboratorního vybavení v Kč bez DPH uvedená v položce „Celková cena za dodávku laboratorního vybavení v Kč bez DPH (nabídková cena)“ ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4d dokumentace zadávacího řízení) (dále jen „**nabídková cena v části 4 veřejné zakázky**“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Společná ustanovení ke zpracování ceny plnění

7.6 Nabídková cena v části 1 veřejné zakázky, nabídková cena v části 2 veřejné zakázky, nabídková cena v části 3 veřejné zakázky a nabídkové ceny v části 4 veřejné zakázky jsou dále společně označovány jako „**nabídková cena**“.

7.7 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

7.8 Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce bude u některé z jednotkových cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li předloha pro zpracování ceny plnění u některé z jednotkových cen výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v předloze pro zpracování ceny plnění). Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

7.9 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění podle předloženého vzoru tabulky (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení použije předložený vzor tabulky, přičemž vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“), a tabulka prostřednictvím předdefinovaných vzorců (v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci) vypočítá zbylé údaje za účastníka zadávacího řízení. Uvedení nulové, záporné nebo neuvedení žádné hodnoty u některé z jednotkových cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) je v předloženém vzoru tabulky zobrazeno podbarvením příslušné buňky světle červenou barvou („“). Uvedení ostatních hodnot je zobrazeno podbarvením příslušné buňky světle zelenou barvou („“). Podrobnosti jsou stanoveny v předloženém vzoru tabulky.

7.10 Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

7.11 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

8. Hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

8.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

8.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

8.4 **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

8.5 **Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.**

9. Závaznost požadavků zadavatele

9.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

10. Prohlídka místa plnění

10.1 Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

11.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.**

11.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

11.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

11.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

11.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

11.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

11.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

11.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

11.9 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

12.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

12.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

12.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

12.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. Lhůta a místo pro podání nabídek

13.1 Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2018-042324.

13.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14. Otevírání nabídek

14.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

14.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

15. Zadávací lhůta

15.1 Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) v délce **4 měsíců**.

15.2 Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

16. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

16.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

16.2 Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

16.3 Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 16.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

17. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

17.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

17.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

17.3 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.

17.4 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

17.5 Dodavatel může podat v zadávacím řízení na každou část veřejné zakázky jen jednu nabídku.

17.6 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci.

17.7 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

17.8 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná cena plnění. Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek ceny plnění, provádět v ceně plnění jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění ceny plnění, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek ceny plnění, doplňovat či odstraňovat položky ceny plnění apod.). Cenu plnění zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

17.9 Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo ekonomické či technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky (dále jen „*seznam poddodavatelů*“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

17.10 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku 1x v originále v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

17.11 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) identifikace části veřejné zakázky, do které je nabídka podávána,
- c) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

17.12 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy (nikoli návrh smlouvy s přílohami),

- e) cena plnění v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- f) ostatní dokumenty.

Uvedené jednotlivé součásti nabídky účastník zadávacího řízení ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy.

17.13 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 17.11 až 17.12 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

18. Další podmínky a práva zadavatele

18.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky, je-li požadována jistota) účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

18.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

18.3 Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ve smyslu § 100 zákona.

18.4 Veřejná zakázka je rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

18.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

18.6 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

18.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

18.8 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v Informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

19. Seznam příloh

19.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Předloha krycího listu nabídky
- Příloha č. 2** Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3** Návrh smlouvy
- Příloha č. 4** Specifikace plnění; Předloha pro zpracování ceny plnění
- Příloha č. 5** Popis standardů
- Příloha č. 6** Předloha seznamu poddodavatelů

- Příloha č. 7** Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy
- Příloha č. 8** Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem

V Brně dne 07.12.2018

Gymnázium Brno - Řečkovice,
příspěvková organizace
v. z. Fiala, Tejkal a partneři,
advokátní kancelář, s.r.o.
Mgr. Jan Tejkal, advokát
společník a jednatel